

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 25»
623513, Свердловская область, Богдановичский район, село Гарашкинское, улица Ильича, 13,
тел. (34376)34-4-37, e-mail mkdou25@uobgd.ru

ПРИНЯТО:

общим собранием трудового коллектива

МАДОУ «Детский сад №25»

Протокол № 2

« 10 » апреля 2026 г

УТВЕРЖДАЮ

заведующий МАДОУ «Детский сад №25»

_____ Кульбердинова С.Б

« » _____ 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 25»

село Гарашкинское
2026 г.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об оплате труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25» муниципального округа Богданович (далее - Положение), применяется при исчислении заработной платы работников МАДОУ «Детский сад № 25» (далее - ДОУ).

Разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.07.2016 года № 347 – ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», Постановлением Правительства Свердловской области от 12.10.2016 года № 708-ПП «Об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются министерством общего и профессионального образования Свердловской области», Постановлением главы муниципального округа Богданович от 15.12.2021 № 1653, «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального округа Богданович», Постановлением главы муниципального округа Богданович от 18.07.2022 № 1084 «О внесении изменений и дополнений в положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального округа Богданович от 15.12.2021 №1653», Постановлением главы муниципального округа Богданович от 16.08.2022 № 1227 «О внесении изменений и дополнений в положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального округа Богданович от 15.12.2021 №1653», Постановлением главы муниципального округа Богданович от 01.02.2024 №207 «Об индексации заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования муниципального округа Богданович в 2024 году», на основании специальной оценки условий труда в МАДОУ «Детский сад № 25» от 25 декабря 2023 года. Постановлением главы муниципального округа Богданович от 25.03.2025 №558 «О внесении изменений и дополнений в положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального округа Богданович от 15.12.2021 №1653», Постановлением главы муниципального округа Богданович от 04.06.2025 №1024 «О внесении изменений и дополнений в положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального округа Богданович, утвержденное постановлением главы городского округа Богданович от 15.12.2021 №1653», Постановлением главы муниципального округа Богданович от 09.09.2025г № 1654 «Об индексации заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций муниципального округа Богданович в 2025 году», Постановлением главы муниципального округа Богданович от 26.09.2025 №1775 «О внесении изменений и дополнений в положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального округа Богданович, утвержденное постановлением главы городского округа Богданович от 15.12.2021 №1653», Постановлением главы муниципального округа Богданович от 31.03.2026 № 520 «О внесении изменений в положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального округа Богданович, утвержденное постановлением главы городского округа Богданович от 15.12.2021 №1653».

2. Заработная плата работников ДОУ (без учета премий и иных стимулирующих выплат) устанавливается в соответствии с локальными нормативными актами ДОУ, которые разрабатываются на основе настоящего Положения, и не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой ранее при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

3. Должности работников, включаемые в штатное расписание ДОУ, должны определяться в соответствии с Уставом МАДОУ «Детский сад № 25» и соответствовать Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", утвержденному Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" (далее - ЕКС), выпускаем Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного Постановлениями Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС, действующим на территории России в соответствии с Постановлением Министерства труда и занятости населения Российской Федерации от 12.05.1992 № 15а "О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России" (далее - ЕТКС), и номенклатуре должностей педагогических работников, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций" (далее - номенклатура должностей).

4. Размер, порядок и условия оплаты труда работников ДОО устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

5. Фонд оплаты труда работников ДОО утверждается главным распорядителем бюджетных средств на календарный год исходя из объема субсидий, предоставляемых бюджетным и автономным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

6. Штатное расписание разрабатывается ДОО и согласовывается с главным распорядителем бюджетных средств, в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

Главный распорядитель бюджетных средств устанавливает предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда ДОО, а также утверждает внутренним локальным актом перечень должностей, относимых к административно-управленческому персоналу указанных учреждений.

7. Месячная заработная плата работника не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

В состав заработной платы (части заработной платы) педагогического работника, не превышающей минимального размера оплаты труда, не включается дополнительная оплата за выполнение с письменного согласия педагогического работника дополнительной работы, не входящей в его основные должностные обязанности, в соответствии с квалификационными характеристиками по замещаемой им должности, и (или) учебной (преподавательской) работы сверх установленной нормы часов.

Глава 2. УСЛОВИЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

8. Оплата труда работников ДОО устанавливается с учетом:

- 1) ЕТКС;
- 2) номенклатуры должностей;
- 3) ЕКС или профессиональных стандартов;
- 4) государственных гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством;
- 5) профессиональных квалификационных групп;
- 6) продолжительности рабочего времени педагогических работников (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю, в год);
- 7) особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организации, осуществляющих образовательную деятельность;
- 8) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 9) перечня видов выплат стимулирующего характера;
- 10) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников государственных и муниципальных организаций;
- 11) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников государственной организации.

9. При определении размера оплаты труда работников ДОО учитываются следующие условия:

- 1) показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, почетного звания);
- 2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений или профессиональных стандартов;
- 3) объемы учебной (педагогической) работы;
- 4) порядок исчисления заработной платы педагогических работников на основе тарификации;
- 5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;
- 6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

10. Заработная плата работников ДОО предельными размерами не ограничивается за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

11. При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период

пробывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

12. Руководитель ДООУ:

1) проверяют документы об образовании и стаже педагогической работы, другие основания, предусмотренные настоящим Положением, в соответствии с которыми определяются размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;

2) ежегодно составляют и утверждают тарификационные списки на работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в том же образовательном учреждении помимо своей основной работы, а также штатное расписание на других работников образовательного учреждения;

3) несут ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников образовательных учреждений.

13. Преподавательская работа в том же ДООУ для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения (оформления) трудового договора при условии осуществления видов работы, предусмотренных Постановлением Министерства труда Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 "Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры".

14. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же ДООУ, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников, при условии, что педагогические работники, для которых данная образовательная организация является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

Глава 3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ ДООУ

15. Оплата труда работников ДООУ включает в себя:

1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

2) выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленных в главе 5 настоящего Положения;

3) выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленных в главе 6 настоящего Положения.

16. Фонд стимулирующих и иных выплат устанавливается в соответствии с настоящим Положением, после предварительного согласования с главным распорядителем бюджетных средств (учредителем).

17. Приведенные в настоящем положении размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы являются минимальными. ДООУ имеет право самостоятельно устанавливать размер окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности. ДООУ имеет право производить корректировку указанных величин в сторону их повышения исходя из объемов имеющегося финансирования.

18. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы повышается на 25 процентов работникам ДООУ, имеющим высшее или среднее профессиональное образование по занимаемой должности, за работу в образовательных учреждениях, обособленных структурных подразделениях образовательных учреждений, расположенных в сельской местности и рабочих поселках (поселках городского типа). Указанное повышение образует новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Перечень должностей работников, которым устанавливается повышенный на 25 процентов размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за работу в образовательных учреждениях и в их обособленных структурных подразделениях, расположенных в сельской местности и рабочих поселках (поселках городского типа), приведен в приложении № 1 к настоящему Положению.

19. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности,

занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

20. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

21. В случаях, когда работникам предусмотрено повышение размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы в по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета повышения по другим основаниям.

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА

22. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников ДОУ, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала (далее - работники учебно-вспомогательного персонала), должности педагогических работников (далее - педагогические работники), должности руководителей структурных подразделений (далее - руководители структурных подразделений), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования".

23. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала установлены в приложении N 2 к настоящему Положению.

24. С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 настоящего Положения.

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

25. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников ДОУ, занимающих должности педагогических работников (далее - педагогические работники), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к четырем квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы педагогических работников.

Группа должностей педагогических работников определяется в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216-н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования".

26. Минимальные размеры должностных окладов, ставок заработной платы педагогических работников по профессиональным квалификационным группам установлены в приложении № 3 к настоящему Положению.

27. Продолжительность рабочего времени педагогических работников регламентируется приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 268 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения», от 04.04.2025 № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки.».

28. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, прошедших аттестацию в целях установления квалификационных категорий, повышаются в следующих размерах:

1) работникам, имеющим высшую квалификационную категорию по результатам аттестации - на 25%;

2) работникам, имеющим первую квалификационную категорию по результатам аттестации - на 20%;

3) работникам (выпускникам) организации профессионального и высшего

образования, получившим соответствующее профессиональное образование в первый раз и трудоустроившимся по специальности в год окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования – на 20% (сроком на два года).

Указанное повышение образует новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и учитывается при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

В случае истечения срока действия квалификационной категории по занимаемой должности у педагогических работников, которым до пенсии по возрасту осталось не более одного года, за ними сохраняются повышения к окладу, ставке заработной платы за соответствующую квалификационную категорию по занимаемой должности до достижения ими пенсионного возраста.

После истечения срока действия квалификационной категории по занимаемой должности у педагогического работника за последним сохраняется повышение к окладу, ставке заработной платы, установленное за соответствующую квалификационную категорию по занимаемой должности, в течение одного года в следующих случаях:

- в случае длительной нетрудоспособности (более четырех месяцев);
- нахождения в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком при выходе на работу (в том числе если срок действия квалификационной категории истек в течение 12 месяцев после выхода из соответствующего отпуска);
- возобновления педагогической деятельности, прерванной в связи с уходом на пенсию по любым основаниям;
- окончания длительного отпуска в соответствии с частью 5 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- в случае если работник был призван в ряды Вооруженных Сил Российской Федерации;
- в случае нарушения прав аттестующегося педагогического работника;
- в случае увольнения в связи с сокращением численности или штата работников организации;
- в случае исполнения на освобожденной основе полномочий в составе выборного профсоюзного органа;
- в случае рассмотрения аттестационной комиссией заявления педагогического работника об аттестации и (или) в период ее прохождения.

29. Педагогическим работникам, прошедшим аттестацию на установление квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник», устанавливается повышение к размеру доплат за выполнение дополнительных, не входящих в должностные, обязанностей по методической или наставнической деятельности. Педагогическим работникам, прошедшим аттестацию на установление квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник», доплаты, установленные за выполнение дополнительных обязанностей, не входящих в должностные обязанности по методической или наставнической деятельности, увеличиваются в следующих размерах:

- 1) педагогам-методистам - на 10 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- 2) педагогам-наставникам - на 15 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Размер доплат устанавливается в коллективном договоре и (или) в положении об оплате труда организации.

Доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам по результатам аттестации не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы»;

30. С учетом условий и результатов труда педагогическим работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 настоящего Положения.

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

30. Размеры должностных окладов работников ДОУ, занимающих должности руководителей структурных подразделений (далее - руководители структурных подразделений), устанавливаются на

основе отнесения занимаемых ими должностей к шести квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы должностей руководителей структурных подразделений в соответствии с Приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования" и от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих".

31. Минимальные размеры должностных окладов руководителей структурных подразделений установлены в приложении № 4 к настоящему Положению.

32. С учетом условий и результатов труда руководителям структурных подразделений устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 настоящего Положения.

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА СЛУЖАЩИХ

33. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих".

34. Минимальные размеры должностных окладов служащих ДОУ установлены в Приложении № 5 к настоящему Положению.

35. С учетом условий и результатов труда служащим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 настоящего Положения.

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ

36. Размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС).

37. Минимальные размеры окладов по квалификационным разрядам общеотраслевых профессий рабочих образовательного учреждения установлены в Приложении № 6 настоящего Положения.

38. С учетом условий и результатов труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 настоящего Положения.

Глава 4. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

39. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя муниципального учреждения устанавливаются главным распорядителем бюджетных средств в трудовом договоре, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

40. Оплата труда руководителя образовательного учреждения, его заместителей, главного бухгалтера включает в себя:

- 1) должностной оклад;
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

41. Среднемесячный уровень заработной платы руководителей муниципальных образовательных учреждений муниципального округа Богданович не должен превышать среднемесячный уровень заработной платы руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя образовательных организаций и руководителя Уполномоченного органа по координации и контролю за деятельностью образовательных организаций - муниципального казенного учреждения «Управление образования муниципального округа Богданович».

42. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений в сфере образования установлен главой муниципального округа Богданович в кратности от 1 до 4.

43. Соотношение средней заработной платы руководителей, заместителей руководителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений (без

учета заработной платы соответствующих заместителей руководителя и главного бухгалтера), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Определение размера среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении среднемесячной заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

44. В зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости муниципального учреждения, размеры должностных окладов руководителей образовательных учреждений определяются как произведение установленного оклада (должностного оклада) к настоящему Положению на повышающий коэффициент.

45. Повышающий коэффициент для расчета должностного оклада руководителя образовательной организации исходя из группы оплаты труда устанавливается в следующих размерах:

| Тип учреждения | I группа оплаты труда | II группа оплаты труда | III группа оплаты труда | IV группа оплаты труда |
|-----------------------|-----------------------|------------------------|-------------------------|------------------------|
| Дошкольные учреждения | 1,8 | 1,7 | 1,6 | 1,5 |

46. Объем деятельности каждого учреждения при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по показателям для отнесения учреждений к группам по оплате труда.

К показателям для отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей образовательных учреждений относятся показатели, характеризующие масштаб учреждения: численность работников учреждения, количество обучающихся (детей), показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

Группа по оплате труда устанавливается в соответствии с объемными показателями деятельности образовательной организации, предусмотренной в приложении № 7к настоящему Положению и исходя из следующей суммы баллов:

| п/п | Тип (вид) учреждения | Группы по оплате труда руководителей образовательных учреждений в зависимости от суммы баллов по объемным показателям | | | |
|-----|-----------------------|---|---------------|---------------|-----------|
| | | I группа | II группа | III группа | IV группа |
| | Дошкольные учреждения | свыше 410 | от 251 до 410 | от 136 до 250 | до 135 |

47. Группа по оплате труда определяется не чаще одного раза в год Уполномоченным органом по координации и контролю за деятельностью образовательных организаций - муниципальным казенным учреждением «Управление образования муниципального округа Богданович» в соответствии с пунктом 45 настоящего положения на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

При наличии других показателей, не предусмотренных в настоящих показателях, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество баллов может быть увеличено за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

При определении группы по оплате труда руководящих работников контингент обучающихся определяется по дошкольным образовательным учреждениям - по списочному составу на начало учебного года.

За руководителями образовательных учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала капитального ремонта, но не более чем на один год.

Уполномоченный орган по координации и контролю за деятельностью образовательных организаций - муниципальное казенное учреждение «Управление образования муниципального округа Богданович» может относить учреждения, добившиеся высоких и стабильных результатов работы, на одну группу по оплате труда выше по сравнению с группой, определенной настоящими показателями.

Аттестация руководителей образовательных учреждений на соответствие занимаемой должности производится согласно Положению о порядке проведения аттестации кандидатов на

должность руководителя и руководителя муниципального образовательного учреждения муниципального округа Богданович, в отношении которого администрация муниципального округа Богданович осуществляет функции учредителя, утвержденному постановлением главы городского округа Богданович от 31.05.2020 № 671.

48. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера муниципальных учреждений устанавливаются на 25% ниже должностного оклада руководителя муниципального учреждения.

Конкретный размер должностных окладов заместителей руководителя и главного бухгалтера образовательного учреждения устанавливается в соответствии с локальным актом образовательного учреждения, принятым руководителем учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников муниципального учреждения.

49. Стимулирование руководителя образовательного учреждения, в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности образовательного учреждения, осуществляется в соответствии с показателями результативности работы и критериями оценки показателей результативности деятельности руководителя образовательного учреждения.

Для установления выплат стимулирующего характера на следующий финансовый год руководитель образовательной организации предоставляет Уполномоченному органу по координации и контролю за деятельностью образовательных организаций - муниципальному казенному учреждению «Управление образования муниципального округа Богданович» до 01 декабря текущего финансового года «Показатели результативности работы» согласно приложению № 8 настоящего Положения.

Оценка эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений осуществляется муниципальным казенным учреждением «Управление образования муниципального округа Богданович» с периодичностью не чаще одного раза в год, в результате чего распоряжением главы муниципального округа Богданович устанавливаются размеры ежемесячных стимулирующих выплат руководителям за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы на финансовый год.

Единовременные премиальные выплаты устанавливаются по представлению муниципального казенного учреждения «Управление образования муниципального округа Богданович» по распоряжению главы муниципального округа Богданович при условии отсутствия дисциплинарного взыскания, примененного к руководителю образовательного учреждения и наличии экономии фонда оплаты труда.

50. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру образовательной организации устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами 5 и 8 настоящего Положения.

52. Решение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и их размерах заместителям руководителя и главному бухгалтеру государственной организации принимается руководителем государственной организации.

Глава 5. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ

53. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

54. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам ДООУ при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

55. Для работников ДООУ устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:
выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

56. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику исчисляются пропорционально отработанному времени.

57. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Работникам, занятым на работах с тяжелыми и вредными, особо тяжелыми и особо вредными условиями труда, выплачивается:

за работу в тяжелых и вредных условиях труда – не менее 4 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

58. Всем работникам ДОО выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный Постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 № 591 "О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР".

59. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

60. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

61. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются за классное руководство, проверку письменных работ, заведование: отделениями, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, центрами, творческими рабочими группами, руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями, выполнение функций координатора, куратора проекта, класса (группы), проведение работы по дополнительным образовательным программам, организацию трудового обучения, профессиональной ориентации, ведение сайта.

Размеры доплат и порядок их установления определяются ДОО самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и закрепляются в локальном нормативном акте ДОО, утвержденном руководителем образовательного учреждения, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

Размер доплаты и срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

62. Работникам ДОО (кроме руководителя ДОО, его заместителей и главного бухгалтера) за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы.

Условия и размеры доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам ДОО (кроме руководителя образовательного учреждения, его заместителей и главного бухгалтера) за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются нормативным актом администрации муниципального округа Богданович.

Конкретный перечень должностей работников, в соответствии с которым устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы согласно настоящему пункту, и конкретный размер доплаты определяются руководителем ДОО на основании нормативного акта администрации муниципального округа Богданович, коллективного договора, соглашения и (или) локального нормативного акта образовательного учреждения.

63. Размеры компенсационных выплат работникам устанавливаются руководителем ДОО в соответствии с локальным актом ДОО с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников образовательного учреждения.

Размер выплаты конкретному работнику и срок данной выплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

64. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки

заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

65. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых ДОУ услуг, ДОУ вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Глава 6. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

66. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, и трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в ДОУ показателей и критериев оценки эффективности труда работников этих учреждений в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников ДОУ, а также средств от деятельности, приносящей доход, направленных ДОУ на оплату труда работников.

67. Стимулирующий фонд учреждения может составлять (от 20 до 40) процентов с учетом разрабатываемых в ДОУ показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы.

73. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

- 1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;
- 2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- 3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

68. Размер выплат стимулирующего характера определяется ДОУ с учетом разрабатываемых показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

69. Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников.

70. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за сложность, напряженность, особый режим и график работы, повышающие эффективность деятельности, авторитет и имидж ДОУ, интенсивность труда работника выше установленных системой нормирования труда ДОУ норм труда.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников с учетом показателей наполняемости групп, за подготовку определенного количества победителей (призеров) конкурсов, олимпиад, конференций различного уровня, реализацию авторских программ, результатов работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность систем, ресурсов и средств образовательного учреждения, разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере образования, выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для ДОУ.

Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы и интенсивности его труда на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом ДОУ, трудовым договором.

71. В рамках стимулирующих выплат за качество выполняемых работ педагогическим работникам образовательных организаций, имеющим почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный» или «Заслуженный», устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы в следующих размерах:

- за звание, начинающееся со слова «Народный» - 15 000 рублей;
- за звание, начинающееся со слова «Заслуженный» - 10 000 рублей.

Указанные надбавки выплачиваются ежемесячно пропорционально отработанному времени, не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

72. К выплатам за стаж непрерывной работы, выслугу лет относятся выплаты,

учитывающие стаж работы по специальности в сфере образования для педагогических работников, а для административно-хозяйственного персонала учитывать общий стаж по специальности.

Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет производятся по основному месту работы.

73. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается исходя из окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, исчисленных пропорционально отработанному времени.

74. К премиальным выплатам по итогам работы относятся выплаты, устанавливаемые по итогам работы за определенный период времени, на основании показателей и критериев оценки эффективности деятельности ДООУ.

75. В целях социальной защищенности работников ДООУ и поощрении их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя ДООУ применяется единовременное премирование работников ДООУ:

- 1) при объявлении благодарности Министерства просвещения Российской Федерации;
- 2) при награждении Почетной грамотой Министерства просвещения Российской Федерации;
- 3) при награждении государственными наградами, наградами Свердловской области и муниципальными наградами;
- 4) в связи с празднованием Дня дошкольного работника;
- 5) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет);
- 6) при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости;
- 7) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются положением о премировании работников ДООУ, принятым руководителем ДООУ с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников ДООУ.

76. Работодатели вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальным актом ДООУ, принятым руководителем ДООУ с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников ДООУ или (и) коллективным договором, соглашением.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ, КОТОРЫМ УСТАНОВЛИВАЕТСЯ ПОВЫШЕННЫЙ
НА 25 ПРОЦЕНТОВ РАЗМЕР ОКЛАДА (ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА), СТАВКИ
ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ЗА РАБОТУ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ФУНКЦИИ И
ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ ОСУЩЕСТВЛЯЮТСЯ МИНИСТЕРСТВОМ ОБЩЕГО И
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ,
И В ИХ ОБОСОБЛЕННЫХ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ,
РАСПОЛОЖЕННЫХ В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ И РАБОЧИХ ПОСЕЛКАХ
(ПОСЕЛКАХ ГОРОДСКОГО ТИПА)

1. Должности работников учебно-вспомогательного персонала:
 секретарь учебной части, младший воспитатель, дежурный по режиму, старший дежурный по режиму, диспетчер образовательного учреждения.
2. Должности педагогических работников.
3. Должности руководителей структурных подразделений:
 заведующий (начальник, директор, руководитель, управляющий) кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебным хозяйством и другими структурными подразделениями образовательной организации;
 директор (начальник, заведующий, руководитель, управляющий) филиала, другого обособленного структурного подразделения образовательной организации;
 заведующий канцелярией, заведующий складом, заведующий хозяйством;
 заведующий библиотекой, общежитием, производством (шеф-повар), столовой, управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком);
4. Должности служащих (в том числе по которым устанавливается производное должностное наименование "старший", "ведущий"):
 архивариус, статистик, администратор, инспектор по кадрам, лаборант, секретарь незрячего специалиста, секретарь руководителя, делопроизводитель, техник, техник вычислительного (информационно-вычислительного) центра, техник по инвентаризации строений и сооружений, техник-программист, художник, механик, архитектор, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер, специалист по охране труда (гражданской обороне), инженер по ремонту, инженер по метрологии, инженер по надзору за строительством, инженер-программист (программист), инженер-электроник (электроник), психолог, социолог, специалист по кадрам, экономист, экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности, экономист по планированию, экономист по сбыту, экономист по труду, экономист по финансовой работе, юрисконсульт.

Приложение № 2

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА
ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА

| Квалификационные уровни | Должности работников образования | Минимальный размер должностного оклада, рублей |
|---|----------------------------------|--|
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня | | |
| | помощник воспитателя | 13 778,00 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня | | |
| 1 квалификационный уровень | младший воспитатель | 14 461,00 |

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА
ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

При установлении размеров должностных окладов, ставок заработной платы локальным актом муниципальной образовательной организации муниципального округа Богданович, в отношении которой функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией муниципального округа Богданович, предусматривается их повышение за квалификационную категорию или за соответствие занимаемой должности педагогическим работникам, прошедшим соответствующую аттестацию, согласно порядку, установленному Министерством образования и молодежной политики Свердловской области

| Квалификационные уровни | Должности работников образования | Размер должностного оклада, ставки заработной платы, рублей | Квалификационная категория, (процент) | Новый размер должностного оклада, ставки с квалификационной категорией, рублей |
|----------------------------|---|---|---------------------------------------|--|
| 1 квалификационный уровень | музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре | 20 030,00 | 20% | 24 036,00 |
| | | | 25% | 25 037,50 |
| 3 квалификационный уровень | воспитатель | 22 091,00 | 20% | 26 509,20 |
| | | | 25% | 27 613,75 |
| 4 квалификационный уровень | старший воспитатель | 22 378,00 | 20% | 26 853,60 |
| | | | 25% | 27 972,60 |

Приложение № 4

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА
ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ**

| Квалификационные уровни | Профессиональные квалификационные группы | Размер должностного оклада, рублей |
|---|--|------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня" | | |
| 2 квалификационный уровень | заведующий хозяйством | 14 906,00 |

Приложение № 5

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА
"ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ"**

| Квалификационные уровни | Профессиональные квалификационные группы | Размер должностного оклада, рублей |
|---|--|------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня" | | |
| 1 квалификационный уровень | калькулятор | 13 777,00 |

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ
ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ

| Квалификационные уровни | Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням | Минимальный размер оклада, рублей |
|--|--|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня" | | |
| 1 квалификационный уровень | Кастелянша; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; уборщик территории | 13 773,00 |
| | кухонный рабочий | 14 319,00 |
| Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня" | | |
| 1 квалификационный уровень | Оператор стиральных машин | 14 598,00 |
| | Повар 4-5 разряда | 15 177,00 |
| | Слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования | 15 938,00 |

| Должность руководителей образовательных организаций | Размер должностного оклада, рублей |
|---|------------------------------------|
| Заведующий дошкольной образовательной организации | 54 044,00 |

ОБЪЕМНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

| № п/п | Показатели | Условия | Количество баллов |
|-------|--|--|-------------------|
| 1 | Количество воспитанников в дошкольной образовательной организации | За каждого воспитанника, получающего образовательную услугу | 2 |
| 2 | Состав педагогических кадров (без учета работающих на условиях внешнего совместительства) | За каждого педагогического работника | 0,5 |
| | | Дополнительно за каждого работника, имеющего первую квалификационную категорию | 0,5 |
| | | Дополнительно за каждого работника, имеющего высшую квалификационную категорию | 1 |
| 3 | Количество групп в дошкольной организации | Из расчета за группу | 10 |
| 4 | Наличие воспитанников, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этим учреждением | За каждого воспитанника | 0,5 |

| | | | |
|---|--|---|-----|
| 5 | Наличие в образовательной организации общего назначения воспитанников со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме специальных (коррекционных) дошкольных образовательных учреждений) | За каждого воспитанника, получающего образовательную услугу | 0,5 |
| 6 | Круглосуточное пребывание воспитанников в дошкольной образовательной организации | За каждую группу с круглосуточным пребыванием воспитанников | 15 |
| 7 | Участие в грантовых конкурсах | За каждый вид | 30 |
| 8 | Творческая лаборатория, осуществление инновационной деятельности | За каждый вид | 15 |
| 9 | Наличие бассейна | За каждый объект | 15 |

**ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ**

| № п/п | Составляющая показателя | Количество баллов | | | Заполнение показателя за отчетный период |
|-----------|--|--|---|--|--|
| 1 | Качество дошкольного образования | | | | |
| 2 | Развитие программ общеразвивающего дополнительного образования для детей дошкольного возраста | Наличие не менее 5 программ по 5 направлениям | Наличие до 5 программ по 3 направлениям | Наличие менее 3 программ | |
| 10 баллов | | 5 баллов | 0 баллов | | |
| 3 | Обеспечение выполнения федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования к условиям реализации основной образовательной программы | Полное наличие условий в соответствии с требованиями ФГОС | Несоответствие условий требованиям ФГОС | | |
| 10 баллов | | 0 баллов | | | |
| 4 | Кадровое обеспечение: укомплектованность педагогическими кадрами в соответствии с лицензионными требованиями | Полная укомплектованность кадров в соответствии со штатным расписанием | Укомплектованность кадрами в соответствии со штатным расписанием до 80% | Укомплектованность кадрами в соответствии со штатным расписанием менее 80% | |
| 10 баллов | | 5 баллов | 0 баллов | | |
| 5 | Профессиональное развитие педагогов. Участие в профессиональных конкурсах и выставках | Участие и лауреатство (победа) | Участие | Не участвуют | |
| 10 баллов | | 5 баллов | 0 баллов | | |
| 6 | Организация и проведение на базе дошкольной образовательной организации | Организация форм с позитивной обратной связью | Организация форм | Пассивность | |

| | | | | | |
|----|---|---|---|-------------------------------|--|
| | семинаров, совещаний, конференций, встреч, презентаций и т.п. | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |
| 7 | Наличие и продуктивность реализации программы развития дошкольного образовательного учреждения | Программы развития соответствуют актуальным направлениям Программы РФ | Программы развития частично соответствуют направлениям Программы РФ | Не соответствуют Программе РФ | |
| | | 10 | 5 | 0 | |
| 8 | Аккредитация и лицензирование | | | | |
| 9 | Качественная подготовка образовательного учреждения к новому учебному году | Прием ОО к новому учебному году без замечаний или с замечаниями, не связанными с выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками образовательного учреждения | Прием образовательного учреждения к новому учебному году с замечаниями либо отказ комиссии в приеме образовательного учреждения к новому учебному году с замечаниями, связанными с выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками образовательного учреждения | | |
| | | 25 баллов | - 25 баллов | | |
| 10 | Доля аттестованных педагогических работников от числа педагогических работников, подлежащих аттестации в текущем году | 100% | Менее 100% | | |
| | | 10 баллов | 0 баллов | | |
| 11 | Количество педагогических работников, участвующих в профессиональных конкурсах муниципального уровня и выше | Наличие участников | Отсутствие участников | | |
| | | 5 баллов за каждого участника | 0 баллов | | |
| 12 | Создание условий для детей с ограниченными возможностями здоровья | Обучаются в образовательной организации дети с ограниченными | Отсутствие адаптированных программ | | |

| | | | | | |
|----|--|---|---|--|--|
| | | возможностями здоровья и имеются адаптивные программы | | | |
| | | | 10 баллов | 0 баллов | |
| 13 | Физическое и психическое здоровье воспитанников | | | | |
| 14 | Отсутствие случаев травматизма воспитанников образовательного учреждения в период воспитательно-образовательного процесса, работников образовательного учреждения в период рабочего времени, произошедших в результате несоблюдения образовательным учреждением техники безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил, правил пожарной безопасности | Отсутствие случаев травматизма за прошлый учебный год | Наличие 1 случая травматизма за прошлый учебный год | Наличие 2 и более случаев травматизма | |
| | | 10 баллов | 0 баллов | «-» 10 баллов за каждый случай | |
| 15 | Здоровье сберегающая организация образовательной деятельности | Положительная динамика по итогам года по сравнению с предыдущим годом | Отрицательная динамика по итогам года по сравнению с предыдущим годом | | |
| | | 10 баллов | 0 баллов | | |
| 16 | Создание условий для выявления и развития способностей воспитанников | | | | |
| 16 | Количество воспитанников, принимающих участие в конкурсах, фестивалях, смотрах, выставках, спортивных мероприятиях муниципального уровня | 15% и более от общего числа воспитанников | От 5 - 15% от общего числа воспитанников | Менее 5% от общего числа воспитанников | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |
| 17 | Организация и проведение учебно-воспитательных массовых мероприятий с детьми на сетевых принципах | 10 баллов за одно мероприятие | | | |
| 18 | Наличие и успешная реализация образовательной организацией | 10 баллов за каждый проект | | | |

| | | | | | |
|----|---|--|---|---|--|
| | социального проекта муниципальной значимости (или совместно с фондами, предприятиями и организациями) | | | | |
| 19 | Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми | Программы имеются на всех ступенях образования, и они преемственны | Имеются единичные разрозненные программы | Программ не имеется | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |
| 20 | Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы (спортивные секции, соревнования, ГТО) | Не менее 25% воспитанников, занятых дополнительным образованием физкультурной направленности | От 15 - 25% воспитанников, занятых дополнительным образованием физкультурной направленности | Менее 15% воспитанников, занятых дополнительным образованием физкультурной направленности | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |
| 21 | Организация досуговой занятости на базе дошкольной образовательной организации, в том числе в спортивных секциях, творческих студиях, кружках технического творчества | Процент охвата более 20 от численности учащихся | Процент охвата до 20 от численности учащихся | Процент охвата менее 10 от численности учащихся | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |
| 22 | Результаты управленческой деятельности | | | | |
| 23 | Результаты контрольных мероприятий (проверок) контролирующих (надзорных), финансовых органов, в том числе мониторинг учредителя | Отсутствие нарушений либо наличие нарушений, не связанных с выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками | Наличие выявленных нарушений, связанных с ненадлежащим выполнением должностных обязанностей | Наличие выявленных нарушений, связанных с ненадлежащим | |

| | | | | | | | |
|----|--|--|---|--|-----------|-----------|----------|
| | | образовательного учреждения | руководителем и работниками образовательного учреждения | выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками образовательного учреждения | | | |
| | | | (1 акт, предписание и др. и количество нарушений не более 2) | 2 и более акта, предписания и др. либо 1 акт, предписание и др. и количество нарушений 3 и более | | | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | | | |
| 24 | Наличие и своевременная актуализация сайта, соответствующего требованиям действующего законодательства | Полное соответствие и актуальность | Несоответствие и (или) несвоевременная актуализация | | | | |
| | | 10 баллов | 0 баллов | | | | |
| 25 | Своевременное и качественное предоставление информации, отчетности учредителю | Своевременное и качественное предоставление информации, отчетности | 1 факт несвоевременного и (или) некачественного предоставления информации, отчетности | 2 и более факта несвоевременного о или некачественного предоставления информации, отчетности | | | |
| | | | | | 20 баллов | 10 баллов | 0 баллов |
| 26 | Отсутствие жалоб родителей (законных представителей), воспитанников образовательного учреждения, работников образовательного учреждения по деятельности образовательного | Отсутствие обоснованных жалоб | Наличие обоснованных жалоб | | | | |
| | | | | | 10 баллов | 0 баллов | |
| | | | | | 15 баллов | 10 баллов | 0 баллов |

| | | | | | |
|----|--|---|--|--|--|
| | учреждения | | | | |
| 27 | Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов, работа с кадрами | Доля молодых педагогов со стажем работы до 5 лет - более 20% | Доля молодых педагогов со стажем работы до 5 лет - от 10 до 20% | Доля молодых педагогов со стажем работы до 5 лет - менее 10% | |
| | | 15 баллов | 10 баллов | 0 баллов | |
| 28 | Экономия топливно-энергетических ресурсов (0,97% к уровню прошлого года) | Фактические данные по расходу ТЭР - не более 0,97% к уровню прошлого года | Фактические данные по расходу ТЭР - более 0,97% к уровню прошлого года | | |
| | | 15 баллов | 0 баллов | | |
| 29 | Выполнение показателей муниципального задания (эффективность выполнения муниципального задания за анализируемый период по количественным и качественным показателям) | Выполнение показателей (количественных и качественных) не менее 97% | Выполнение показателей (количественных и качественных) не менее 85% | Выполнение показателей (количественных и качественных) менее 80% | |
| | | 15 баллов | 10 баллов | 0 баллов | |
| 30 | Мониторинг оплаты за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации | Задолженность по родительской плате не более 100 руб. на воспитанника | Наличие задолженности по родительской плате более 100 руб. на воспитанника | | |
| | | 10 баллов | 0 баллов | | |
| 32 | Обеспечение развития образовательной организации | | | | |
| 33 | Наличие программы развития образовательной организации и участие имеющей 2-4 актуальных содержательных проекта для предъявления на конкурсы по субсидиям | 4 проектов | 2 проекта | менее 2 проектов | |
| | | 15 баллов | 10 баллов | 0 баллов | |

| | | | | | |
|----|--|---|---|---|--|
| 34 | Привлечение внебюджетных средств за счет развития платных образовательных услуг (с начала года) | Привлечено от 200 руб. и выше на 1 воспитанника в месяц | Привлечено от 100 до 200 руб. в месяц на 1 воспитанника | Привлечено менее 100 руб. в месяц на 1 воспитанника | |
| | | 20 баллов | 10 баллов | 0 баллов | |
| 35 | Инициирование и проведение в системе образования городского округа Богданович научно-практических конференций, круглых столов по актуальным темам для образования | 10 баллов за каждую конференцию по сетевому принципу | | | |
| 36 | Участие образовательного учреждения и руководителя в конкурсах и грантах различного уровня | уровень РФ | региональный уровень | муниципальный уровень | |
| | | 30 баллов за каждый конкурс | 20 баллов за каждый конкурс | 15 баллов за каждый конкурс | |
| 37 | Участие педагогов образовательного учреждения в конкурсах и грантах различного уровня | уровень РФ | региональный уровень | муниципальный уровень | |
| | | 15 баллов за каждый конкурс | 10 баллов за каждый конкурс | 5 баллов за каждый конкурс | |
| 38 | Усложнение структуры образовательного учреждения за счет различных структурных подразделений (многоуровневость, ресурсные центры, консультационные пункты, служба раннего сопровождения и др.) | 10 баллов за каждое структурное подразделение в ОО | | | |
| 39 | Итого: | | | | |